

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14, 59/22 i 50/24), nakon provedenog otvorenog postupka za pružanje usluge održavanja informacionog sistema za praćenje implementacije IPA programa (MERSA), zaključuje se:

U G O V O R

o pružanju usluge održavanja informacionog sistema za praćenje implementacije IPA programa (MERSA)

Između:

1. Direkcija za evropske integracije, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, Bosna i Hercegovina, Sarajevo, ul. Đoke Mazalića broj 5, koju zastupa direktorica Elvira Habota (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

i

2. TENEO d.o.o. Sarajevo, ul. Maršala Tita broj 11a, koju zastupa direktor Alan Čatić (u daljem tekstu: Pružalac usluga)

Član 1.

Predmet ugovora

- (1) Predmet ovog ugovora je pružanje usluge održavanja informacionog sistema za praćenje implementacije IPA programa (MERSA) (u daljem tekstu: IS MERSA) Direkcije za evropske integracije.
- (2) Pružalac usluga se obavezuje da će tokom važenja ovog ugovora održavati IS MERSA - u u stanju funkcionalnosti, da će otklanjati zastoje i probleme koji se pojave u njegovom funkcionisanju u predviđenim rokovima i da će vršiti adaptivna unapređenja IS MERSA o kojima postoji saglasnost Ugovornog organa i Pružaoca usluga.
- (3) Sastavni dio ovog Ugovora je Ponuda Pružaoca usluga broj: PN-359/2024 od dana 26.11.2024. godine i Tehnička specifikacija - Opis zahtjeva za usluge sistemskog i aplikativnog održavanja Informacionog sistema za podršku procesu evropskih integracija Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Vrijednost ugovora-cijena

- (1) Vrijednost ugovora bez uračunatog PDV-a iznosi: 49.992,00 KM.
- (2) Ugovorni organ se obavezuje da će za vršenje poslova iz stava (1) ovog člana omogućiti neometan pristup IS MERSA.
- (3) Pružalac usluga se obavezuje na nepromjenjivost ponuđene cijene tokom cijelog ugovorenog perioda.
- (4) Pružalac usluga se obavezuje da će, Ugovornom organu, po isteku mjeseca za izvršene usluge ispostavljati mjesečnu fakturu u iznosu od 4.166,00 KM bez PDV-a.
- (5) Ugovorni organ će ispostavljene fakture za izvršene usluge plaćati u roku od 15 dana od dana dostave fakture.

Član 3.

Informacioni sistem

IS MERSA se nalazi u vlasništvu i posjedu Direkcije za evropske integracije. Informacioni sistem za praćenje implementacije IPA programa – (MERSA) je razvijen sa ciljem da osigura efikasnu informatičku podršku kancelariji Državnog IPA Koordinatora (DIPAK-a), Sektorski koordinirajućim institucijam (SKI) i drugim korisnicima IPA projekata na različitim nivoima vlasti u BiH, prilikom pripreme i izrade godišnjih i polugodišnjih izvještaja kao i različitih analiza o implementaciji IPA-e koji su stavljeni na raspolaganje Bosni i Hercegovini na osnovu potpisanih IPA Okvirnih sporazuma i IPA Finansijskih sporazuma sa Evropskom komisijom.

IS MERSA informacijski sistem se sastoji od sljedećih modula:

- Kontrolna tabla,
- Godišnji izvještaji,
- IPA projekti (IPA projektna/sektorska karta),
- Sastanci,
- Evaluacija,
- Arhiva,
- Statistički izvještaji,
- Kontrola korisnika.

Član 4. Održavanje

Održavanje IS MERSA uključuje:

- a) Korektivno održavanje – ispravljanje svih uočenih nepravilnosti u radu IS MERSA prouzrokovanih programskom greškom;
- b) Preventivno održavanje – podrazumijeva monitoring i podešavanje (tuning) baze podataka, pri čemu se tuning vrši po potrebi, a preventivni pregled jednom mjesečno;
- c) Adaptivno unapređenje – podrazumijeva prilagođavanja i unapređenja IS MERSA koja su manjeg obima i o kojima se saglase Ugovorni organ i Pružalac usluga;
- d) Savjetovanje i davanje preporuka za nadogradnju i poboljšanje IS MERSA u periodu održavanja;
- e) Pružanje stručne podrške klijentima u vidu telefonske, e-mail i logističke podrške;
- f) Dokumentovanje svih korekcija u sistemu uz pomoć Jira sistema.

Član 5. Obaveze Pružaoca usluga

Pružalac usluga će u periodu važenja ovog ugovora:

- a) obezbijediti telefonsku i *online* stručnu podršku svim radnim danima u sedmici,
- b) planirati sve neophodne aktivnosti da IS MERSA funkcioniše pravilno i preduzimati sve aktivnosti u definisanim rokovima,
- c) organizovati *Backup* listove na osnovu kojih će se savjetovati pravovremeno izvršenje *Backup* podataka IS MERSA,
- d) obezbijediti postojanje odgovarajućih logova (dnevnik) koji se tiču istorije događaja, te ih analizirati i predlagati akcije u vezi s njima,
- e) preduzeti sve moguće radnje radi identifikovanja i rješavanja problema koji se jave u IS MERSA.

Član 6. Obaveza saradnje i stručna osoba

- (1) Ugovorni organ se obavezuje sarađivati sa Pružaocem usluga u vezi sa izvršenjem ovog ugovora, što se naročito, ali ne i jedino, odnosi na pružanje potrebnih informacija, blagovremeno postavljanje konkretnih zahtjeva, upoznavanje sa relevantnim propisima, standardima i normativima i druge vrste pomoći i saradnje.
- (2) Ugovorni organ će odrediti najmanje jednu stručnu osobu za pružanje potrebnih tehničkih i drugih podataka Pružaocu usluga i o tome obavijestiti Pružaoca usluga odmah nakon zaključenja ovog ugovora.

Član 7.

Postupak održavanja

(1) Održavanje IS MERSA se pokreće, odobrava i dokumentuje putem *Jira sistema*, na sljedeći način:

- a) Ugovorni organ podnosi zahtjev za otklanjanje zastoja ili problema, ili za adaptivno unapređenje IS MERSA putem *Jira sistema*;
- b) Pružalac usluge provjerava zahtjev, daje tehnički opis mogućih rješenja, procjenjuje neophodno vrijeme i resurse, i o tome obavještava ovlašćenu osobu Ugovornog organa;
- c) Ugovorni organ odobrava ili odbija izvršenje predloženih aktivnosti putem *Jira sistema*;
- d) Pružalac usluga pristupa provođenju aktivnosti nakon što dobije odobrenje Ugovornog organa i o završetku posla obavještava Ugovorni organ putem *Jira sistema*.

(2) U slučaju kada *Jira* ne funkcioniše ili radi otežano, ili kada je potrebno hitno djelovati radi nesmetanog obavljanja djelatnosti, može se odstupiti od postupka iz stava (1) ovog člana i postupak podnošenja zahtjeva, procjene i odobrenja sprovesti na drugi način prikladan situaciji (putem *e-mail-a*, telefona, faksa i slično). Isto će se naknadno evidentirati kroz *Jira-u*.

Član 8.

Ispravnost rada

(1) Pružalac usluga garantuje ispravnost rada IS MERSA i osigurava stalnu stručnu podršku za rad IS MERSA u periodu važenja ovog ugovora.

(2) Stav (1) ovog člana ne obuhvata garanciju za softverska rješenja drugih proizvođača koja utiču na rad IS MERSA (operativni sistem, *database engine* i slično).

Član 9.

Tehnički detalji o izmjenama

Pružalac usluga će dostaviti Ugovornom organu podatke o usvojenim rješenjima i izvršenim izmjenama u IS MERSA, kao i izvorni kod i druge tehničke detalje, kako bi Ugovorni organ kao vlasnik IS MERSA bio u mogućnosti samostalno nastaviti poboljšanja i razvoj sistema nakon period važenja ovog ugovora.

Član 10.

Poslovna tajna

(1) Sve informacije nastale na osnovu ovog Ugovora se smatraju poslovnom tajnom i ne smiju se davati trećoj strani bez odobrenja ugovornih strana.

(2) Pružalac usluga se obavezuje da svojim ponašanjem i aktivnostima neće povrijediti tajnost podataka, poruka i dokumenata kojima raspolaže Ugovorni organ.

Član 11.

Ograničenje angažovanja

Pružalac usluga ne može zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci od zaključenja ugovora.

Član 12.

Važenje ugovora

(1) Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci, od dana potpisivanja obje ugovorne strane.

(2) Odredbe ovog Ugovora se ne mogu mijenjati nakon njegovog zaključenja.

- (3) Ugovor se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naveden razlog zbog kojeg se ugovor raskida.
- (4) Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, tim sporazumom regulisat će se sva pitanja nastala povodom njegovog raskida.

Član 13.

Primjena zakona

- (1) Na pitanja koja nisu uređena ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (2) Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog Ugovora ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom, ugovara se nadležnost Suda Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

Član 14.

Broj primjeraka

Ovaj ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka, pri čemu svaka ugovorna strana zadržava po tri (3) primjerka.

UGOVORNI ORGAN

Direktor
Alan Ćatić



Broj: 345/24

Datum: 16.12.2024. god.

PRUŽALAC USLUGE

Direktorica
Elvira Habota



Broj:

Datum:

05-IM-16-4-TB-75-19/24
26.12.2024. godine