

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24), a nakon provedenog direktnog sporazuma, zaključen je:

U G O V O R

za pružanje usluge čišćenja poslovnih prostorija

Između:

- 1. Direkcije za evropske integracije, Sarajevo, Đoke Mazalića broj 5, koju zastupa direktorica Elvira Habota (u daljem tekstu: Ugovorni organ)**
i
- 2. Servis uslužnih djelatnosti d.o.o. Sarajevo, ulica Branilaca Sarajeva broj 20, koju zastupa direktorica Selma Jamaković, (u daljem tekstu: Pružalac usluga)**

Član 1.

Ovim Ugovorom se regulišu međusobna prava i obaveze ugovornih strana, vezano za pružanje usluge čišćenja poslovnih prostorija Direkcije za evropske integracije u prizemlju zgrade, u ulici Đoke Mazalića broj 5, Sarajevo, u skladu sa Ponudom Pružaoca usluga broj: 25-12/2024-JS godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

(1) Pružanje usluga, koje su predmet ovog Ugovora, obuhvata usluge čišćenja i održavanje higijene poslovnih prostorija na adresi Đoke Mazalića broj 5 u prizemlju zgrade i to kancelarija u prizemlju 005, 006, 007, 008, 009 i 010, oba toaleta i hodnika, te terasu ukupne površine 143,05 m² i to prema sljedećoj dinamici i obimu:

- a) Ponedjeljkom u periodu od 16.00h - pražnjenje korpi za otpatke, čišćenje i dezinfekcija muškog i ženskog toaleta, brisanje i usisavanje hodnika;
- b) Petkom u periodu nakon 16:00h - čišćenje podova u kancelarijama i hodnicima koje podrazumijeva: usisavanje hodnika, brisanje laminata i dijelova hodnika koji nisu prekriveni etisonom, brisanje stolova i drugih radnih površina, pražnjenje korpi za otpatke, te čišćenje oba toaleta;
- c) Prve subote u mjesecu - detaljnije čišćenje prozora, vrata, podova i mobilijara, muškog i ženskog toaleta te čišćenje dijela vanjskog prostora (metalna terasa okvirne površine 4m² s pripadajućim stepeništem (10 metalnih stepenika) i stubovima (2 stuba);
- d) Dodatno pražnjenje korpi za otpatke sredinom radne sedmice (srijeda) ili prema raspoloživosti/prisustvu osoblja u zgradi.

(2) Za sve usluge navedene u prethodnom stavu ovog člana, Pružalac usluga je obavezan da obezbijedi sredstva za čišćenje i kese za pražnjenje korpi.

Član 3.

- (1) Vrijednost ugovora iznosi: 4.500,00 KM bez PDV-a.
- (2) Pružalac usluga se obavezuje da će, Ugovornom organu, za izvršene usluge ispostavljati mjesečnu fakturu u iznosu od 375,00 KM bez PDV-a.
- (3) Pružalac usluga se obavezuje na nepromjenjivost ponuđene cijene tokom cijelog ugovorenog perioda.

Član 4.

Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana 01.02.2025.godine.

Član 5.

Mjesečnu fakturu, čija je vrijednost ugovorena u članu 3. ovog Ugovora, Pružalac usluga će ispostavljati do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, a Ugovorni organ se obavezuje istu platiti u roku od 15 dana od dana prijema fakture.

Član 6.

Finansijska sredstva za realizaciju ovog Ugovora Ugovorni organ obezbjeđuje iz sredstava Projekata "Tehnička pomoć za Jadransko-jonski program transnacionalne saradnje Interreg ADRION 2014-2020", P - 410.

Član 7.

Pružalac usluga se obavezuje, da po zaključenju Ugovora, dostavi Ugovornom organu spisak lica koja su zadužena za čišćenje po ovom Ugovoru.

Član 8.

(1) Pružalac usluga se obavezuje da ugovorene poslove obavlja blagovremeno, kvalitetno i odgovorno, u skladu sa dinamikom i obimom koji je utvrđen u članu 2. ovog Ugovora.

(2) Svako neodgovorno ponašanje Pružaoca usluga tokom izvršavanja obaveza iz ovog Ugovora, uslijed kojeg nastupi šteta za Ugovorni organ, Pružalac usluga je dužan istu nadoknaditi u vrijednosti i roku koji zajednički utvrde ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Član 9.

(1) Ovaj Ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.

(2) Ovaj Ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:

a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;

b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana;

c) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.

(3) Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu (2) ovog člana Ugovora, obavezna je, prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora, dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.

(4) Dodatni rok iz prethodnog stava ovog člana Ugovora ne može biti duži od 15 (petnaest) dana. U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz Ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispuni svoje obaveze iz Ugovora, ovaj Ugovor će se smatrati raskinutim.

Član 10.

(1) Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno, a ukoliko to nije moguće, ugovara se nadležnost Suda Bosne i Hercegovine.

(2) Za pitanja koja se pojave tokom realizacije, a nisu regulisana ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ugovorne strane izjavljuju da su ovaj Ugovor zaključile svjesno, da nisu pod prijetnjom, prinudom, prevarom ili u zabludi, obavezujući se da će ovaj Ugovor u svemu poštovati.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka, za svoje potrebe.

Pružalac usluga
Direktorica

Janarović Sela

Broj: 45/2025

Datum, 31.01.2025.



Ugovorni organ
Direktorica

Elmina Halilović

Broj: 05-111-16-4-13-12125

Datum,

31. 01. 2025. godine

