

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24), a nakon provedenog postupka nabavke putem konkurentskog zahtjeva, zaključen je:

OKVIRNI SPORAZUM o nabavci kancelarijskog materijala

Između

1. Bosna i Hercegovina, Vijeće ministara, Direkcija za evropske integracije, Sarajevo Đoke Mazalića broj 5, koju zastupa direktorica Elvira Habota (u daljem tekstu: Ugovorni organ), s jedne strane i kvalifikovanih ponuđača, s druge strane, kako slijedi:

i

- 1. AMOS – GRAF d.o.o. Sarajevo, ul. Džemala Bijedića br. 162f, 71 000 Sarajevo, kojeg zastupa direktor Mehmedin Korjanić;**
- 2. Alfadivit d.o.o. Živinice, ul. Sprečko br. 15, 75 270 Živinice, kojeg zastupa direktor Mihad Hasić;**
- 3. Biro plan d.o.o. Tuzla, ul. Krojčica br. 79, 75 000 Tuzla, kojeg zastupa direktor Adnan Selmanagić;**
- 4. CROBOX d.o.o. Sarajevo, ul. Franjevačka br. 6, 71 000 Sarajevo, kojeg zastupa direktor Šahin Lagumdžija;**
- 5. ELKOM d.o.o. Vitez, ul. Divjak dd, 72 250 Vitez, kojeg zastupa direktorica Miljana Martinović;**
- 6. INTER – COM d.o.o. Zenica, ul. Vrandučka br. 71b, 72 000 Zenica, kojeg zastupa direktor Safet Škaljić;**
- 7. Office support d.o.o. Sarajevo, ul. Tvornička br. 3, 71 210 Ilidža - Sarajevo, kojeg zastupa direktor Amer Čakar;**
- 8. R&S d.o.o. Vogošća, ul. Igmanska bb, 71 320 Vogošća – Sarajevo, kojeg zastupa direktor Damir Pahor.**

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 1.

- (1) Strane u Okvirnom sporazumu saglasno konstatuju da je Ugovorni organ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH proveo konkurentski zahtjev za nabavku kancelarijskog materijala, sa ciljem zaključivanja Okvirnog sporazuma o nabavci kancelarijskog materijala sa više ponuđača na period od dvije godine.
- (2) Predmet Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci kancelarijskog materijala, između Ugovornog organa i svih kvalifikovanih ponuđača u predmetnom postupku.
- (3) Ugovorni organ je u predmetu nabavke odredio okvirne potrebe za kancelarijskim materijalom koji se nalazi u Prilogu 1 tenderske dokumentacije.
- (4) Obzirom da zbog prirode predmeta nabavke ne može unaprijed odrediti tačne potrebe, Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku svih navedenih roba iz Priloga 1. Lista roba koja se nabavlja, a navedena u Prilogu 1 može biti proširena.

PROCIJENJENA VRIJEDNOT OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 2.

Realizacija Okvirnog sporazuma će zavisiti od potreba Ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, s tim da ukupna plaćanja po osnovu svih pojedinačnih ugovora sklopljenih na osnovu ovog Okvirnog sporazuma ne može prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke u iznosu od 30.000,00 KM bez PDV-a.

VAŽENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 3.

- (1) Ovaj Okvirni sporazum se zaključuje na period od 2 (dvije) godine, a stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika svih ugovornih strana.
- (2) Tokom perioda važenja ovog Okvirnog sporazuma Ugovorni organ će se zaključivati više pojedinačnih Ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba Ugovornog organa.

USLOVI ZAKLJUČIVANJA POJEDINAČNIH UGOVORA

Član 4.

- (1) Ugovorni organ će nakon provedenog postupka mini tenderisanja zaključivati pojedinačne ugovore.
- (2) U postupku mini tenderisanja Ugovorni organ će uputiti zahtjev za dostavu ponuda svim kvalifikovanim ponuđačima sa kojima je zaključen ovaj Okvirni sporazum i utvrditi rokove za dostavu ponuda.
- (3) Ponuđači dostavljaju zatvorene ponude u pismenom obliku, koje se javno otvaraju na mjestu i u vrijeme koje je odredio Ugovorni organ u pozivu na mini tenderisanje.
- (4) Dodjela pojedinačnih Ugovora za nabavku kancelarijskog materijala zasniva se na kriteriju „najniže cijene“ u skladu sa odredbama člana 64. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama BiH.
- (5) Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se mijenjati uslovi iz ovog Okvirnog sporazuma.

MJESTO ISPORUKE, ROK I VRIJEME

Član 5.

- (1) Ponuđač sa kojim će se zaključiti pojedinačni Ugovor (u daljem tekstu: Dobavljač) se obavezuje da će isporuku kancelarijskog materijala izvršiti prema nalogu Ugovornog organa, u roku od najkasnije do 5 (pet) radnih dana od dana narudžbe od strane Ugovornog organa.
- (2) Za mjesto isporuke kancelarijskog materijala ugovara se adresa Direkcije za evropske integracije, Đoke Mazalića broj 5, Sarajevo, u okviru radnog vremena od 08.00 do 16.00 sati. U slučaju promjene adrese Ugovornog organa kvalifikovani ponuđači će biti blagovremeno obavješteni.

OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 6.

- (1) Dobavljač se obavezuje da robu fakturiše u ugovorenim rokovima, na osnovu otpremnih dokumenata (otpremnice i sl.) potvrđenih od strane Ugovornog organa da je preuzeo robu, te izdao i predao fakture i to na dan preuzimanja robe.
- (2) Dobavljač se obavezuje na nepromjenjivost ponuđenih cijena tokom cijelog ugovorenog perioda.
- (3) Ugovorni organ će plaćati fakturu za isporučenu robu propisanim platnim nalogom za plaćanje u roku od 15 dana od dana isporuke kancelarijskog materijala.

Član 7.

- (1) Dobavljač se obavezuje da će isporuku predmetne robe izvršiti u skladu sa zahtjevima Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta i količine izvršene nabavke.
- (2) Ugovorni organ je obavezan dostaviti pismeno obavještenje o svakom navedenom propustu Dobavljača po Ugovoru.
- (3) Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Dobavljača u smislu izvršene isporuke.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

- (1) Odredbe ovog Okvirnog sporazuma se ne mogu mijenjati nakon njegovog zaključenja.
- (2) Okvirni sporazum se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naveden razlog zbog kojeg se ugovor raskida.
- (3) Ako ugovorne strane sporazumno raskinu Okvirni sporazum, tim sporazumom regulisat će se sva pitanja nastala povodom njegovog raskida.
- (4) Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog Okvirnog sporazuma, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom, ugovara se nadležnost Suda Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

Član 9.

- (1) Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj Okvirni sporazum, pismenim putem, uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana iz razloga propisanih Zakonom o obligacionim odnosima.
- (2) Na osnovu prava i obaveza ugovornih strana, koje nisu regulisane ovim Okvirnim sporazumom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

1. AMOS – GRAF d.o.o. Sarajevo
Sarajevo

Direktor
Mehmedin Korjanić

Broj: 5025

Datum, 05.06.2025



2. Office support d.o.o.

Direktor
Amer Čakar

Broj: 37/25

Datum, 12.06.2025.



3. Alfadivit d.o.o. Živinice

Direktor
Mihail Hasić

Broj: 166-06/25

Datum, 17-06-2025



4. Biro plan d.o.o. Tuzla

Direktor
Adnan Selmanagić

Broj: 235/2025

Datum, 23.05.2025.



5. CROBOX d.o.o. Sarajevo

Direktor
Šahin Lagumdžija

Broj: 574/25

Datum, 03.06.2025



6. ELKOM d.o.o. Vite

Direktorica
Miljana Martinović

Broj: 287/25

Datum, 29.05.2025.



7. INTER – COM d.o.o. Zenica

Direktor
Safet Škaljić

Broj: 219-05/25

Datum, 27.05.2025. gpd



8. R&S d.o.o. Vogošća

Direktor
Damir Pahor

Broj: 0362/2025

Datum, 23.05.2025.



Ugovorni organ

Direktorica
Elvira Habota

Broj: 05-JM-164-18-32-38/25

Datum, 20.06.2025. gpd

