

Назив обуке	<b>и) КОМУНИЦИРАЊЕ О ПРОЦЕСУ ЕВРОПСКИХ ИНТЕГРАЦИЈА</b>
<b>Садржај обуке</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Комуникација</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефиниција, значај, врсте</li> </ul> </li> <li>2. <b>Како препознати теме за комуникацију о ЕУ у свакодневном раду</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Технике препознавања интереса јавности</li> <li>• Претварање свакодневних задатака у тему за комуницирање</li> <li>• Комуницирање о ЕУ из перспективе земље кандидата за чланство у Унији</li> </ul> </li> <li>3. <b>Стратешко и оперативно планирање комуникација</b></li> <li>4. <b>Како отклањати стереотипе и митове о чланству у ЕУ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Најчешћи митови о чланству у ЕУ</li> <li>• Технике уклањања стереотипа</li> </ul> </li> <li>5. <b>Дигиталне комуникације</b></li> </ol>
<b>Трајање обуке изражено бројем академских часова</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класична обука у учионици: 8 академских часова, то јест обука у трајању од 1 дана</li> <li>• Вебинар: 5 академских часова</li> </ul>
<b>Опис обуке</b>	<p>Интеграција у ЕУ и комуникација о њој није посао само једне институције или службеника, већ свих институција и актера у друштву. Комуницирање о интеграцији у ЕУ је диоба и размјена информација, те одашиљање и примање порука које се односе, али не искључиво, на испуњење критеријума за чланство у ЕУ, активности институција у БиХ у процесу интегрисања, отклањање стереотипа и рушење митова о чланству у ЕУ. Ова обука фокусирана је на дисперзирану комуникацију о интеграцији у ЕУ.</p>
<b>Циљеви обуке</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучити полазнике да у свакодневном раду препознају теме за комуницирање о интеграцији у ЕУ.</li> <li>• Упознати полазнике са потребом и вриједностима комуникације о интеграцији у ЕУ.</li> <li>• Унаприједити знање полазника о најбољим комуникацијским праксама о интеграцији у ЕУ.</li> <li>• Упознати полазнике са користима дигиталне комуникације.</li> </ul>
<b>Циљна група полазника</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Чланови тијела у систему координације процеса европских интеграција и осталих структура успостављених за потребе процеса европских интеграција и државни службеници који обављају послове: <ul style="list-style-type: none"> <li>- координације процеса придруживања БиХ ЕУ</li> </ul> </li> <li>• Научни и стручни радници, студенти додипломских, постдипломских и докторских студија у области европских интеграција, новинари, представници невладиних организација, запослени у јавним предузећима и незапослени</li> </ul>
<b>Исходи учења</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Полазници обучени да препознају теме из свакодневног рада за комуницирање о интеграцији у ЕУ</li> <li>• Полазници потакнути на дигиталну комуникацију о интеграцији у ЕУ са различитим циљним групама</li> <li>• Полазници унаприједили знање о комуникацијским праксама о интеграцији у ЕУ.</li> </ul>
<b>Методe извођења обуке</b>	<p>Обука се може држати као класична обука у учионици или вебинар.</p>

Теоретски дио (презентације) и практични дио (вјежбе и примјери). Уколико се обука држи у форми вебинара, скраћење њеног трајања треба бити спроведено на начин да се осигура пропорционално покривање цјелокупног садржаја.

Практични дио, то јест, вјежбе и примјери требају трајати најмање 25% времена укупног трајања обуке. Практични дио обуке треба да комбинује групни рад, рад у паровима, анализу текста, *storytelling* и сл. Након сваког обрађеног тематског блока треба слиједити практични дио/вјежба.