

Назив тематске цјелине у области европских интеграција	а) ПРАВО ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ
Садржај тематске цјелине	<ol style="list-style-type: none"> 1. О Европској унији (ЕУ) <ul style="list-style-type: none"> • Правна природа ЕУ • Критеријуми за приступање ЕУ (из Уговора, Копенхашки и Мадридски критеријуми) 2. Извори права ЕУ <ul style="list-style-type: none"> • Примарни извори • Основни принципи права ЕУ • Секундарни извори (законодавни и незаконодавни; врсте, структура и карактеристике) • Хијерархија правних аката ЕУ • Улога и значај пресуда Суда Европске уније 3. „Институционални троугао“ (Европски парламент – Савјет – Европска комисија) <ul style="list-style-type: none"> • Укратко о институцијама • Поступак доношења прописа ЕУ (законодавна иницијатива, доносиоци прописа, надлежности и овлаштења) • Законодавни и незаконодавни акти (делегирани и имплементациони акти) 4. Споразум о стабилизацији и придруживању између БиХ и ЕУ у контексту права ЕУ <ul style="list-style-type: none"> • Правна основа • Правни учинак Споразума о стабилизацији и придруживању (ССП) • Институционални оквир из ССП-а • Обавеза усклађивања
Препоручено трајање обука за тематску цјелину изражено бројем академских сати	<ul style="list-style-type: none"> • Класична обука у сали: 8 академских сати, то јест обука у трајању од 1 дана • Вебинар: 5 академских сати
Опис обука унутар тематске цјелине	<p>С обзиром да је ЕУ <i>sui generis</i> творевина, њен правни систем и законодавство су врло специфични. Право ЕУ подијељено је на примарно и секундарно, те је врло сложено. Темелј ЕУ јесте пренос надлежности држава чланица на ЕУ на основу Уговора, у којима су инкорпорирани одређени принципи, као и издиференциране надлежности ЕУ у одређеним пољима (искључиве, подијељене с државама чланицама и координирајућа надлежност).</p> <p>Од времена настанка првих европских заједница до данас десиле су се многе промјене како у структурама и улози институција ЕУ, процесу доношења одлука, тако и у развоју заједничких политика и правном инструментаријуму ЕУ. Разумијевање функција и улога унутар институционалног и правног система ЕУ важно је за разумијевање cjелокупног процеса европских интеграција.</p>

<p>Циљеви обука унутар тематске цјелине</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Упознати полазнике с оквиром правног система ЕУ • Пренијети знања о основама права ЕУ с фокусом на секундарне изворе права (уредбе, директиве и одлуке) • Пренијети знања о учинцима права ЕУ (обавезујући/необавезујући, супремација, сразмјерност, изравни учинци, директна примјена, одговорност за непримјењивање...) • Упознати полазнике с оквиром структуре, врстом институција других тијела ЕУ и њиховим функционисањем • Упознати полазнике с основама процеса доношења одлука у ЕУ • Упознати полазнике са ССП-ом и његовим учинком на правни систем БиХ • Упознати полазнике са обавезом усклађивања
<p>Циљна група полазника (утврђена чланом 7. Одлуке о обукама)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Чланови тијела у систему координације процеса европских интеграција, преговарачке структуре и свих осталих структура успостављених за потребе процеса европских интеграција • Запослени и ангажовани у институцијама на свим нивоима власти у БиХ који обављају послове и радне задатке у вези с европским интеграцијама и координацијом процеса придруживања БиХ ЕУ • Представници невладиних организација, академске заједнице, медија и сви остали који у свом домену рада учествују или имају професионални интерес у процесу европских интеграција • Специфична циљна група полазника којима је неопходно стицање знања о процесу европских интеграција
<p>Исходи учења</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Полазници обуке су упознати с основама правног система ЕУ • Полазници обуке су упознати с изворима права ЕУ, њиховим карактеристикама и међусобним разликама • Полазници обуке разумију процес доношења закона и других правних аката и улоге институција ЕУ у овом процесу • Полазници обуке разумију основе и значај ССП-а
<p>Методe извођења</p>	<p>Обука се може држати као класична обука у учионици или вебинар.</p> <p>У случају класичне обуке у сали теоријски дио (презентације) треба трајати 6 академских сати, а практични дио (квизови, тестови, вјежбе и рад у групама) 2 академска сата.</p> <p>Уколико се обука држи у форми вебинара, скраћење њеног трајања треба бити проведено на начин да се обезбиједи сразмјерно покривање цјелокупног садржаја (теоријски дио и вјежбе).</p> <p>Практични дио обухвата:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Примјер правних инструмената ЕУ (структура, садржај и специфичности) • Примјер пресуда Суда Европске уније (илустрација значаја у правном и политичком контексту) • Квизове и тестове самопроцјене у вези с информацијама добијеним током обуке • Вјежбе по избору предавача