|  |  |
| --- | --- |
| Naziv obuke | k) PREGOVARANJE U PROCESU PRISTUPANJA EVROPSKOJ UNIJI |
| Sadržaj obuke | **1. Bosna i Hercegovina i Evropska unija** * Pravni okvir procesa evropskih integracija u BiH
* Pristup EU prema BiH i zemljama Zapadnog Balkana

**2. Pregovaranje*** Općenito o pregovaranju
* Vještine pregovaranja

**3. Pregovori o pristupanju EU*** Faze u pregovorima o pristupanju s EU
* Neophodne strukture i procedure za pregovore
* Sadržaj pregovora
* Priprema pregovaračkih pozicija
 |
| Trajanje obuke izraženo brojem akademskih sati | • Klasična obuka u učionici: 8 akademskih sati, to jest obuka u trajanju od 1 dana• Webinar: 5 akademskih sati |
| Opis obuke | Nakon odluke o otvaranju pregovora, pred državnim službenicima sa svih nivoa vlasti u BiH će se naći izuzetno kompleksan i zahtjevan zadatak pregovaranja o pristupanju EU. Za državne službenike sa svih nivoa vlasti je od izuzetne važnosti da, prije svega, poznaju trenutni pravni okvir u BiH koji se tiče EI, ali i pristup EU prema državama Zapadnog Balkana. Od izuzetne važnosti je da se državni službenici detaljno upoznaju sa fazama u procesu pregovora i regionalnim iskustvima u tom procesu. Najvažniji zadatak pred državnim službenicima u procesu pregovora će biti priprema pregovaračke pozicije, o čemu će biti osposobljeni polaznici obuke. U samom procesu, veoma je važno znati suštinu pregovora, odnosno o čemu se može pregovarati sa EU a o čemu ne, a regionalna iskustva mogu biti od velike koristi.  |
| Ciljevi obuke | * Upoznati polaznike sa pravnim okvirom procesa evropskih integracija u BiH
* Upoznati polaznike sa pristupom EU prema BiH i zemljama Zapadnog Balkana
* Upoznati polaznike o osnovama pregovaranja i razviti kod polaznika osnovne vještine pregovaranja u općenitom smislu
* Prenijeti znanja o fazama u pregovorima o pristupanju s EU
* Prenijeti znanja o neophodnim strukturama za pregovore
* Upoznati polaznike sa sadržajem pregovora
* Prenijeti znanja o pripremama pregovaračkih pozicija.
 |
| Ciljna grupa polaznika | * Članovi tijela u sistemu koordinacije procesa evropskih integracija i ostalih struktura uspostavljenih za potrebe procesa evropskih integracija i državni službenici koji obavljaju poslove:
* koordinacije procesa pridruživanja BiH EU
* usklađivanja zakonodavstva BiH sa pravnom stečevinom EU
* prevođenja i redakture pravnih propisa za potrebe procesa evropskih integracija
* strateškog planiranja, programiranja, monitoringa i evaluacije pomoći EU.
* Naučni i stručni radnici, studenti dodiplomskih, poslijediplomskih i doktorskih studija u oblasti evropskih integracija, novinari, predstavnici nevladinih organizacija, uposleni u javnim preduzećima i nezaposleni.
 |
| Ishodi učenja | * Polaznici razumiju pravni okvir procesa evropskih integracija u BiH
* Polaznici razumiju aktuelni pristup EU prema BiH i zemljama Zapadnog Balkana
* Polaznici su upoznati s osnovama pregovaranja i osnovnim vještinama pregovaranja u općenitom smislu
* Polaznici su upoznati sa fazama u pregovorima o pristupanju s EU
* Polaznici su upoznati sa neophodnim strukturama za pregovore
* Polaznici su upoznati sa sadržajem pregovora
* Polaznici razumiju i osposobljeni su da pripreme pregovaračku poziciju
 |
| Metode izvedbe obuke | Obuka se može držati kao klasična obuka u učionici ili webinar.Teorijski dio (prezentacije) i praktični dio (rad u grupama i stalna interakcija sa polaznicama). Ukoliko se obuka drži u formi webinara, skraćenje njenog trajanja treba biti provedeno na način da se osigura proporcionalno pokrivanje cjelokupnog sadržaja.Nakon svakog obrađenog teorijskog dijela (prezentacije) treba slijediti provjera znanja polaznika.Praktični rad je potrebno temeljiti na metodama: testovi samoprocjene u vezi s informacijama dobivenim tokom obuke, *brainstorming, case-study, debrifing* i sl. Praktični dio obuke treba da kombinuje grupni rad, rad u parovima, analizu teksta i sl. Praktični dio, tj. vježbe i primjeri trebaju trajati najmanje 40% vremena ukupnog trajanja obuke. |