

## **Sektor za programe pomoći za pristupanje Evropskoj uniji**

- (1) Sektor za programe pomoći za pristupanje EU obavlja poslove koji se odnose na koordinaciju i pripremu strateškog planiranja, programiranje, te provođenje monitoringa, evaluacije i izvještavanja o pretpristupnoj pomoći EU kao i ostalim programima pomoći EU Bosni i Hercegovini. Pri tome djeluje kao Ured Državnog koordinatora za pretpristupnu pomoć, sekretarijat Državnom odboru za investicije kroz obavljanje stručnih i administrativnih poslova i kao projektni partner za Bosnu i Hercegovinu u projektima podrške upravljanju strategijama EU za različite regije i inicijative.
- (2) U ostvarivanju utvrđene nadležnosti Sektor je odgovoran za:
  - a) koordinaciju aktivnosti u vezi sa korištenjem pomoći EU za Bosnu i Hercegovinu u skladu sa potrebama koje proizilaze iz Procesa stabilizacije i pridruživanja;
  - b) uspostavljanje, unapređenje i pružanje sistema podrške Državnom koordinatoru za pretpristupnu pomoć za saradnju sa institucijama korisnicama pomoći u Bosni i Hercegovini, kao i sa EK/Delegacijom EU u Bosni i Hercegovini i drugim donatorima u Bosni i Hercegovini, s ciljem strateškog planiranja, koordinacije programiranja, monitoringa, evaluacije i izvještavanja o pomoći EU za Bosnu i Hercegovinu;
  - c) koordinaciju aktivnosti i učešće u izradi strateških planskih dokumenata, višegodišnjih sektorskih planskih dokumenata, godišnjih planova i programa, te pojedinačnih projektnih prijedloga za korištenje pretpristupne pomoći EU;
  - d) organizaciju, planiranje i koordinaciju provedbe aktivnosti vezano za korištenje pretpristupne pomoći kroz sektorsku budžetsku podršku u institucijama Bosne i Hercegovine;
  - e) koordinaciju korištenja finansijskih instrumenata za podršku razvoju infrastrukture u okviru instrumenata za pretpristupnu pomoć i osiguranje podrške radu Državnog odbora za investicije;
  - f) pripremu metodologije za uvođenje i primjenu sektorskog pristupa za potrebe korištenja pretpristupne pomoći, kao i koordinaciju, pružanje podrške i praćenje realizacije primjene sektorskog pristupa;
  - g) koordinaciju u vezi sa učešćem Bosne i Hercegovine u Programima EU i podršku institucijama za učešće u ovim programima;
  - h) koordinaciju pomoći bilateralnih donatora iz država članica EU u procesu pristupanja Bosne i Hercegovine EU;
  - i) koordinaciju aktivnosti u vezi sa učešćem Bosne i Hercegovine u makro-regijama EU i ostalim regionalnim inicijativama koje za svoju provedbu koriste pretpristupnu pomoć EU;
  - j) koordinaciju Twinning instrumenta u Bosni i Hercegovini finansiranog sredstvima EU;
  - k) učešće u pripremi, realizaciji i praćenju sporazuma, pripremi pravnih akata za uspostavljanje i rad struktura relevantnih za korištenje pomoći EU;
  - l) koordinaciju i pružanje podrške na izgradnji i jačanju kapaciteta institucija u Bosni i Hercegovini za planiranje, programiranje, monitoring i evaluaciju programa pomoći EU;
  - m) obezbjeđenje učešća civilnog društva u pitanjima iz nadležnosti Sektora;
  - n) usmjeravanje rada i učešće u upravnim odborima za praćenje realizacije programa i projekata pomoći;

- o) koordinaciju i učešće u aktivnostima monitoringa, evaluacije i izvještavanja o korištenju pomoći EU;
- p) prikupljanje i obrađivanje informacija za baze podataka o korištenju pomoći EU;
- q) saradnju sa funkcijama i strukturama nadležnim za uspostavljanje indirektnog sistema upravljanja pomoći EU u Bosni i Hercegovini;
- r) saradnju sa drugim organizacionim jedinicama unutar Direkcije po pitanjima korištenja pomoći EU vezano za kreiranje i upravljanje bazama podataka, obezbjeđivanje informacija o projektima i programima instrumenta za pretpristupnu pomoć, kao i jačanje kapaciteta institucija u Bosni i Hercegovini.

(3) Sektor poslove iz nadležnosti obavlja u okviru unutrašnjih organizacionih jedinica:

**a) Odsjek za koordinaciju programa u oblasti državne uprave i vladavine prava**

- 1) rukovodi procesima koordinacije vezano za: korištenje programa višedržavnih instrumenata pretpristupne pomoći, uspostavu i primjenu sektorskog pristupa, korištenje sektorske budžetske podrške kroz instrumente pretpristupne pomoći, korištenje pomoći bilateralnih donatora u domenu evropskih integracija, konsultacije sa civilnim društvom za potrebe korištenja instrumenata pretpristupne pomoći, učešće Bosne i Hercegovine u makro-regijama EU i drugim regionalnim inicijativama kada je izvor sredstava pomoć EU;
- 2) u funkciji projektnog partnera za Bosnu i Hercegovinu rukovodi aktivnostima vezano za upravljanje strateškim projektima u kontekstu podrške upravljačkim strukturama strategija EU za makro-regije;
- 3) koordinira korištenje Twinning instrumenta u Bosni i Hercegovini finansiranog sredstvima EU;
- 4) učestvuje u planiranju i programiranju državnog i višedržavnog programa instrumenta pretpristupne pomoći u oblastima iz nadležnosti odsjeka: dobra uprava i upravljanje javnim sektorom (uključujući usklađivanje zakonodavstva Bosne i Hercegovine sa zakonodavstvom EU, pitanja evropskih integracija, unapređenje javne uprave, pitanja integriteta i borbe protiv korupcije u javnoj službi, unapređenje upravljanja javnim finansijama, pitanja nezavisne revizije, pitanja javnih nabavki, poreza, carine, statistike, regionalne statističke klasifikacije (NUTS), popisa registra poslovnih subjekata, kapaciteta parlamenata), jačanje demokratskih institucija i vladavine prava (uključujući pitanja efikasnosti i nezavisnosti sudstva, transparentnost u pravosuđu, unutrašnji poslovi i provedba zakona, pitanja borbe protiv organiziranog kriminala, pitanja migracija, integrisanog upravljanja granicom, integracije manjiskih skupina, antikorupcije), promocija i zaštita ljudskih prava, razvoj kapaciteta civilnog društva, medija i demokratskih institucija;
- 5) priprema prijedloge odluka i drugih pravnih akata, kao i smjernice i instrukcije, za procese planiranja i programiranja višedržavnog programa instrumenta za pretpristupnu pomoć;
- 6) podržava rad Državnog koordinatora za instrument pretpristupne pomoći u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 7) koordinira i pruža stručnu podršku institucijama u izradi planskih i programskih dokumenata u oblastima iz nadležnosti Odsjeka, kroz saradnju sa korisničkim institucijama putem posebnih struktura za instrument pretpristupne pomoći;

- 8) učestvuje u planiranju i koordinaciji korištenja posebnih finansijskih instrumenata za infrastrukturne programe, a koji su povezani sa oblastima instrumenta pretpristupne pomoći iz nadležnosti Odsjeka;
- 9) učestvuje u koordinaciji planiranja bilateralnih donatorskih programa država članica u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 10) učestvuje u radu odbora za praćenje realizacije projekata/programa pomoći u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 11) učestvuje u planiranju i uvođenju sektorskog strateškog pristupa za instrumente pretpristupne pomoći za oblasti koje su u nadležnosti Odsjeka;
- 12) učestvuje u koordinaciji i praćenju aktivnosti učešća Bosne i Hercegovine u programima EU i pruža podršku institucijama za učešće u ovim programima, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 13) učestvuje u konsultacijama sa civilnim društvom u vezi s planiranjem pomoći EU u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 14) funkcionalno saraduje sa ostalim Odsjecima u Sektoru i obezbjeđuje im podršku u procesima čijom koordinacijom oni rukovode.

**b) Odsjek za koordinaciju programa za regionalni razvoj i infrastrukturu**

- 1) rukovodi procesom koordinacije, planiranja, programiranja i monitoringa projekata kroz Investicioni okvir za Zapadni Balkan i ostalih finansijskih instrumenata za podršku razvoju infrastrukture u okviru instrumenta pretpristupne pomoći;
- 2) rukovodi procesom koordinacije za uspostavu okvira za korištenje finansijskih instrumenata regionalne politike EU;
- 3) djeluje kao tehnički sekretariat Državnog odbora za investicije, uz pružanje tehničke i administrativne podrške njegovom radu;
- 4) rukovodi aktivnostima pripreme, ažuriranja i izrade projekcija vezano za implementaciju Jedinствене liste prioriternih infrastrukturnih projekata za Bosnu i Hercegovinu na osnovu Metodologije za odabir i prioritizaciju infrastrukturnih projekata u Bosni i Hercegovini;
- 5) učestvuje u planiranju i programiranju državnog i višedržavnog programa instrumenta za pretpristupnu pomoć za oblasti transport, energija, okoliš i klimatske promjene, istraživanje i inovacije;
- 6) osigurava redovnu komunikaciju sa predstavnicima EK, međunarodnih finansijskih institucija i bilateralnim donatorima uključenim u Investicioni okvir za Zapadni Balkan kao i drugim finansijskim instrumentima za podršku razvoju infrastrukture;
- 7) učestvuje u planiranju i uvođenju sektorskog strateškog pristupa za instrument pretpristupne pomoći za oblasti koje su u nadležnosti Odsjeka;
- 8) podržava rad Državnog koordinatora za instrument pretpristupne pomoći, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 9) koordinira i pruža stručnu podršku institucijama u izradi planskih i programskih dokumenata u oblastima iz nadležnosti Odsjeka, kroz saradnju sa korisničkim institucijama putem posebnih struktura za korištenje instrumenta predpristupne pomoći;
- 10) učestvuje u odborima za praćenje realizacije projekata/programa pomoći u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;

- 11) učestvuje u koordinaciji i planiranju bilateralnih donatorskih programa država članica EU u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 12) učestvuje u koordinaciji i praćenju aktivnosti učešća Bosne i Hercegovine u programima EU i pruža podršku institucijama za učešće u ovim programima, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 13) učestvuje u konsultacijama sa civilnim društvom u vezi s planiranjem pomoći EU u pitanjima iz nadležnosti Odsjeka;
- 14) učestvuje u prikupljanju i obrađivanju informacija za baze podataka o korištenju pomoći EU iz nadležnosti Odsjeka;
- 15) funkcionalno saraduje sa ostalim Odsjecima u Sektoru i obezbjeđuje im podršku u procesima čijom koordinacijom oni rukovode.

**c) Odsjek za koordinaciju programa u oblasti ekonomskog i društvenog razvoja**

- 1) rukovodi koordinacijom planiranja i programiranja državnog programa pomoći i rukovodi procesima praćenja i podrške učešću Bosne i Hercegovine u programima EU;
- 2) učestvuje u planiranju i programiranju državnog i višedržavnog programa instrumenta za pretpristupnu pomoć u oblastima ekonomskog i društvenog razvoja uključujući: konkurentnost, razvoj ljudskih resursa, obrazovanje, zapošljavanje, turizam, socijalnu politiku i zaštitu, socijalnu inkluziju, pitanja isključenih grupa, slobodnu trgovinu robama i uslugama, intelektualno vlasništvo, infrastrukturu kvaliteta, poljoprivredu i ruralni razvoj, državnu pomoć, mlade, podršku izbjeglicama, raseljenim licima i povratnicima i kulturu;
- 3) provodi procedure koje se odnose na Državnog koordinatora za instrument pretpristupne pomoći s ciljem zaključivanja sporazuma za korištenje instrumenta za pretpristupnu pomoć;
- 4) koordinira i pruža stručnu podršku institucijama u izradi planskih i programskih dokumenata u oblastima iz nadležnosti Odsjeka, kroz saradnju sa korisničkim institucijama putem posebnih struktura za instrument za pretpristupnu pomoć;
- 5) priprema prijedloge odluka i drugih pravnih akata, kao i smjernice i instrukcije, za procese planiranja i programiranja državnog programa instrumenta za pretpristupnu pomoć;
- 6) učestvuje u planiranju i koordinaciji korištenja posebnih finansijskih instrumenata za infrastrukturne programe, a koji su povezani sa oblastima instrumenta za pretpristupnu pomoć, iz nadležnosti Odsjeka;
- 7) učestvuje u koordinaciji i planiranju bilateralnih donatorskih programa država članica EU u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 8) učestvuje u odborima za praćenje realizacije programa i projekata pomoći u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 9) podržava rad Državnog koordinatora za instrument pretpristupne pomoći, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 10) učestvuje u planiranju i uvođenju sektorskog strateškog pristupa za instrument pretpristupne pomoći za oblasti koje su u nadležnosti Odsjeka;
- 11) pruža podršku institucijama za pristup i učešće u programima EU, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 12) učestvuje u konsultacijama sa civilnim društvom u vezi s planiranjem pomoći EU u pitanjima iz nadležnosti Odsjeka;

13) funkcionalno saraduje sa ostalim Odsjecima u Sektoru i obezbeđuje im podršku u procesima koje oni koordiniraju.

**d) Odsjek za monitoring, evaluaciju i izvještavanje programa pomoći EU Bosni i Hercegovini**

- 1) rukovodi i provodi procese monitoringa i evaluacije projekata instrumenata pretpristupne pomoći u skladu sa metodologijom EK;
- 2) provodi istraživanja i priprema analize o implementaciji projekata instrumenata pretpristupne pomoći, sa preporukama za unapređenje implementacije projekata i postizanje učinka i održivosti istih;
- 3) osigurava podršku Državnom koordinatoru za pretpristupnu pomoć, u oblastima iz nadležnosti Odsjeka uključujući i pripremu i učestvovanje na sastancima odbora za praćenje instrumenata za pretpristupnu pomoć;
- 4) pruža podršku i učestvuje u aktivnostima nezavisnih monitora u procesu provođenja monitoringa projekata instrumenata pretpristupne pomoći EU;
- 5) pruža podršku i učestvuje u aktivnostima nezavisnih monitora za realizaciju ugovora o sektorskoj budžetskoj podršci;
- 6) pruža podršku u provođenju procesa evaluacije u Bosni i Hercegovini kojima rukovodi EK, kao i podršku sa učestvovanjem u izradi posebnih izvještaja o nalazima i preporukama evaluatora;
- 7) priprema i organizuje sastanke, te učestvuje u neposrednom radu odbora za praćenje instrumenata za pretpristupnu pomoć kao i sektorskih monitoring pododbora instrumenata pretpristupne pomoći;
- 8) izrađuje izvještaje sa održanih sastanaka odbora za praćenje instrumenata za pretpristupnu pomoć i izvještaje o implementaciji projekata i programa instrumenata pretpristupne pomoći;
- 9) priprema redovni godišnji izvještaj o korištenju instrumenta pretpristupne pomoći za Bosnu i Hercegovinu;
- 10) prikuplja i obrađuje informacije za poslove iz nadležnosti Odsjeka, uključujući i informacije za baze podataka;
- 11) priprema prijedloge odluka i drugih pravnih akata, kao i smjernice i instrukcije, za procese monitoringa, evaluacije i izvještavanja u skladu sa odredbama Okvirnog sporazuma o instrumentima za pretpristupnu pomoć, kao i instrukcijama i komunikacijom sa EK;
- 12) redovno obezbeđuje informacije o statusu implementacije projekata instrumenata za pretpristupnu pomoć za potrebe realizacije SSP-a;
- 13) učestvuje u konsultacijama s civilnim društvom u oblastima iz nadležnosti Odsjeka;
- 14) osigurava koordinaciju i pružanje podrške na izgradnji i jačanju kapaciteta institucija u Bosni i Hercegovini za planiranje, programiranje, monitoring i evaluaciju programa pomoći EU;
- 15) funkcionalno saraduje sa ostalim odsjecima u Sektoru u cilju osiguranju potrebnih informacija za monitoring, evaluaciju i izvještavanje kao i u obezbeđivanju podrške Odsjecima u procesima čijom koordinacijom oni rukovode.

Sektor saraduje i razmjenjuje podatke iz svoje nadležnosti rada s ostalim organizacionim jedinicama Direkcije.