

Naziv tematske cjeline u oblasti evropskih integracija	b) METODE, NAČINI I TEHNIKE USKLAĐIVANJA ZAKONODAVSTVA
Sadržaj tematske cjeline	1. Uvod u pravo EU • Izvori prava EU • Vrste akata u EU i pravna priroda akata EU • Član 70. Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju • Struktura akta EU (uredba, direktiva i odluka) 2. EURLEX • Sadržaj • Struktura dokumenta i CELEX broj (sektori i deskriptori) • Vrste dokumenta (kodificirana, preinačena, prečišćena) • Način pretraživanja (po CELEX-u, po prirodnom broju, u Registru) • Registar zakonodavstva • Službeni list EU (autentičnost i pravna snaga) 3. Vrste, metode i tehnike usklađivanja • Usklađivanje – vrste, metode i tehnike • Struktura i analiza propisa EU • Primjeri pravilnog i pogrešnog načina usklađivanja 4. Instrumenti za usklađivanje • Odluka o postupku usklađivanja zakonodavstva BiH s pravnom tečevinom EU • Obaveze predlagača/obrađivača • Obaveze Direkcije za evropske integracije • Tabela usklađenosti i Izjava o usklađenosti i njihova izrada • Tabela stručnih termina
Preporučeno trajanje obuka za tematsku cjelinu izraženo brojem akademskih sati	• Klasična obuka u sali: 16 akademskih sati, odnosno dva dana po 8 akademskih sati • Vebinar: 10 akademskih sati, odnosno dva dana po 5 akademskih sati
Opis obuka unutar tematske cjeline	Potpisivanjem Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane, i Bosne i Hercegovine, s druge strane, stupila je na snagu obaveza usklađivanja zakonodavstva Bosne i Hercegovine s <i>acquisem</i>. Odredbama člana 70. Sporazuma propisana je obaveza usklađivanja postojećeg i budućeg zakonodavstva Bosne i Hercegovine s pravnom tečevinom (<i>acquisem</i>) EU.

	Proces usklađivanja zakonodavstva s pravnom tečevinom EU izuzetno je složen i odgovoran proces koji ne podrazumijeva samo prenošenje odredbi pravnih propisa EU u domaće zakonodavstvo, već prije svega kvalitetnu izradu pravnih akata, njihovo provođenje i izvršenje. Budući da propisi EU predstavljaju strano pravo za BiH i nemaju pravno djelovanje koje imaju u državama članicama EU, neophodno je preuzimanje propisa EU u zakonodavstvo BiH prema utvrđenim pravilima i tehnikama izrade propisa u postupku usklađivanja zakonodavstva.
Ciljevi obuka unutar tematske cjeline	• Upoznati polaznike sa sekundarnim izvorima prava Evropske unije (pravnoobavezujući i neobavezujući) • Upoznati polaznike s pravnom prirodom Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između BiH i EU, te njegovu vezu s procesom usklađivanja • Prenijeti znanja o procesu i tehnikama usklađivanja s pravnom tečevinom EU • Upoznati polaznike s elementima instrumenata usklađenosti (Tabele usklađenosti i Izjava usklađenosti) i načinom njihovog popunjavanja
Ciljna grupa polaznika (utvrđena članom 7. Odluke o obukama)	• Članovi tijela u sistemu koordinacije procesa evropskih integracija, pregovaračke strukture i svih ostalih struktura uspostavljenih za potrebe procesa evropskih integracija • Zaposleni i angažirani u institucijama na svim nivoima vlasti u BiH koji obavljaju poslove i radne zadatke u vezi s evropskim integracijama i koordinacijom procesa pridruživanja BiH EU • Predstavnici nevladinih organizacija, akademske zajednice, medija i svi ostali koji u domenu svog rada učestvuju ili imaju profesionalni interes u procesu evropskih integracija • Specifična ciljna grupa polaznika kojima je neophodno sticanje znanja o procesu evropskih integracija
Ishodi učenja	• Polaznici obuke razumiju proces usklađivanja zakonodavstva • Polaznici obuke su osposobljeni da primijene tehnike i metode usklađivanja • Polaznici su upoznati s dobrim i lošim primjerima izrade pravnih akata koji se usklađuju s propisima EU • Polaznici su upoznati s dobrim i lošim primjerima izrade instrumenata usklađenosti
	Obuka se može držati kao klasična obuka u sali ili vebinar. Teorijski dio (prezentacije) i praktični dio (vježbe i primjeri). Ako se izvodi kao klasična obuka u sali, u prvom danu obuke (8 akademskih sati) potrebno je obraditi prve dvije cjeline: Uvod u pravo EU i EURLEX, a u drugom danu (8 akademskih sati) cjeline Vrste, metode i tehnike usklađivanja i Instrumenti za usklađivanje. Ako se obuka drži u formi vebinara, njeno trajanje treba biti skraćeno tako da se osigura razmjerno pokrivanje cjelokupnog sadržaja (teorijski dio i vježbe).
Metode izvođenja	Teorijski dio (prezentacije): • Usklađivanje zakonodavstva – pojam, vrste, metode i tehnike • Struktura i karakteristike pravnih akata EU

- Uputstvo za popunjavanje instrumenata za usklađivanje

Praktični dio (vježbe i primjeri) u okviru pojedinih cjelina:

1. Uvod u pravo EU i 2. EURLEX:

- Vježba 1. Pretraživanje propisa EU na osnovu CELEX broja i prirodnog broja
- Vježba 2. Pretraživanje podataka o propisu EU (da li je na snazi, da li je izmijenjen i dopunjen i dr.)
- Vježba 3. Vježba po izboru predavača

3.Vrste, metode i tehnike usklađivanja i 4. Instrumenti za usklađivanje:

- Vježba 1. Analiza pravnog akta EU
- Vježba 2. Preuzimanje pravnog akta EU u nacionalni propis
- Vježba 3. Izrada tabele usklađenosti
- Vježba 4. Izrada izjave o usklađenosti
- Vježba 5. Ocjena usklađenosti nacionalnog propisa (primjeri iz prakse)

Praktični dio, tj. vježbe i primjeri trebaju trajati minimalno oko 50% trajanja obuke prvog dana i 80% trajanja obuke drugog dana.